

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего совета
А.В.Полянчикова
протокол № 1 от 27.08.2021г.
заседания Управляющего совета

УТВЕРЖДАЮ:
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 65»
Пятибратова Л.А
приказ № 1 от 01.09.2021г.

Принято на педагогическом совете

Протокол № 1 от 27.08.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном уполномоченном по правам участников образовательных отношений.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса (далее - Положение) определяет общие цели, компетенцию и условия деятельности уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений в МБОУ «СОШ № 65» и разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правилами внутреннего распорядка Учреждения, Уставом учреждения.

1.2. Приоритетным в деятельности школьного уполномоченного по правам участников образовательных отношений (далее Уполномоченный) является защита прав и законных интересов несовершеннолетних участников образовательных отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 65» (далее Учреждение).

1.3. Уполномоченный избирается общим собранием трудового коллектива Учреждения, кандидатура считается утвержденной, если за нее проголосовало 2/3 голосов от общего числа его членов при тайном голосовании, либо назначается директором Учреждения при согласовании с органом школьного ученического самоуправления.

1.4. Деятельность Уполномоченного не относится к функциям органов управления. Она не противоречит функциональным обязанностям иных органов Учреждения, не отменяет и не влечет пересмотра их компетенции

1.5. Уполномоченный избирается сроком на 2 года. Переизбрание на следующий срок не влечет прекращения полномочий Уполномоченного.

1.5. Уполномоченный, с его согласия может избираться на несколько сроков подряд, если устраивает участников образовательных отношений, чьи интересы он представляет.

1.6. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае:

1.6.1. Увольнения из Учреждения.

1.6.2. Подачи личного заявления о сложении полномочий.

1.6.3. Невыполнения возложенных на него функций (признанного большинством голосов 2/3 Управляющего совета Учреждения, органа школьного ученического самоуправления).

1.7. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и в рамках образовательных отношений.

1.8. Деятельность Уполномоченного не отменяется и не влечет пересмотра компетенции иных органов Учреждения, в свою очередь Уполномоченный независим и не подотчетен иным органам Учреждения.

II. Функции Уполномоченного

2.1. Уполномоченный способствует правовому воспитанию участников образовательных отношений Учреждения.

2.2. Рассматривает индивидуальные и коллективные обращения, жалобы граждан, участников образовательных отношений о их нарушенных правах и законных интересах.

III. Процедура рассмотрения Уполномоченным обращений участников образовательных отношений

3.1. Уполномоченный рассматривает обращения участников образовательных отношений (обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей несовершеннолетних), касающиеся нарушения их прав, связанных с осуществлением образовательной деятельности.

3.2. Обращение подается Уполномоченному в срок не позднее 30 дней со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно о нарушениях. Обращение должно подаваться в письменной форме и должно содержать Ф.И. О, адрес заявителя, изложение существа вопроса.

3.3. Получив обращение, Уполномоченный:

- в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения обращения принимает его к рассмотрению;

- разъясняет заявителю о других мерах, которые могут быть предприняты для защиты его прав;

- обращается к администрации Учреждения с ходатайством о проведении проверки по фактам выявленных нарушений;

- в случае необходимости обращается за разъяснениями в вышестоящие инстанции;

- в случае необходимости передает обращение органу или должностному лицу, к компетенции, которых относится разрешение обращения по существу.

3.4. В случае установления нарушения прав и законных интересов участников образовательных отношений Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной согласительной процедуры;

- направляет письменные рекомендации сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;

- вносит письменные и устные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;

- ходатайствует перед администрацией Учреждения о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательных отношений;

- осуществляет анализ деятельности, информирует администрацию Учреждения о фактах нарушения законодательства, регламентирующего защиту прав и законных интересов участников образовательных отношений.

3.5. О принятом решении Уполномоченный в семидневный срок уведомляет заявителя.

3.6. В случае недостижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченного, решение может быть доведено до сведения администрации учреждения.

3.7. При установлении факта грубого нарушения правил либо унижения достоинства участников образовательных отношений Уполномоченный вправе ставить перед директором Учреждения вопрос о привлечении нарушителя к дисциплинарной ответственности.

3.8. Уполномоченный вправе отказать в принятии обращения к рассмотрению, мотивированно обосновав свой отказ.

3.9. Не подлежат рассмотрению жалобы:

- лиц, не являющихся участниками образовательных отношений Учреждения;

- касающиеся трудовых отношений;

- связанные с недовольством выставленными отметками;

- затрагивающие вопросы оплаты труда и поощрения членов трудового коллектива;

- связанные с наложением дисциплинарных взысканий;

- на организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и ее изменение в течение учебного года, распределение кабинетов).

3.10. Уполномоченный взаимодействует с:

- муниципальными органами управления образованием;
- уполномоченным по правам ребенка в Кемеровской области;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- отделами по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;
- органами опеки и попечительства.

3.11. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известные в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

3.12. Уполномоченный рассматривает обращения и жалобы участников образовательных отношений только данного Учреждения. Обращение, жалоба могут быть поданы также третьими лицами при условии согласия на это лица, права и интересы которого были ущемлены.

3.13. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав и законных интересов участников образовательных отношений.

3.14. При выявлении вопроса Уполномоченный вправе:

- беспрепятственно посещать любые уроки, родительские собрания, заседания Управляющего совета Учреждения, педагогические совещания;
- получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению от всех участников образовательных отношений;
- проводить самостоятельно или совместно с другими органами Учреждения и директором Учреждения проверку деятельности участников образовательных отношений, относительно которых Уполномоченный располагает информацией о грубых нарушениях прав и законных интересов обучающихся или унижения их достоинства.

3.15. Если по результатам рассмотрения обращения, жалобы Уполномоченный приходит к выводу о грубом нарушении действующего законодательства РФ, либо унижении достоинства участников образовательных отношений, он вправе ставить перед директором Учреждения вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности нарушителя законодательства.

3.16. В случае систематических нарушений прав и законных интересов обучающихся или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с докладом на заседаниях Управляющего совета Учреждения, педагогического совета, органа школьного ученического самоуправления.

3.17. Если по существу разбираемой жалобы (обращения), Управляющим советом Учреждения, либо органом ученического самоуправления не приняты меры, Уполномоченный вправе обращаться в управление образования администрации г. Кемерово, к Уполномоченному по правам ребенка в Кемеровской области.

3.18. По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях прав и законных интересов участников образовательных отношений Уполномоченный вправе предоставить Управляющему совету Учреждения, Педагогическому совету или администрации Учреждения свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинства участников образовательных отношений.

3.19. По окончании учебного года Уполномоченный предоставляет Управляющему совету Учреждения, органу школьного ученического самоуправления или Педагогическому совету письменный доклад о своей деятельности. Доклад может содержать общие оценки, выводы и рекомендации, относящиеся к обеспечению прав и законных интересов участников образовательных отношений.

IV. Обеспечение деятельности Уполномоченного

3.1. По вопросам своей деятельности Уполномоченный пользуется правом безотлагательного приема администрацией Учреждения, Управляющим советом Учреждения, органом ученического самоуправления.

3.2. Администрация Учреждения оказывает Уполномоченному всемерное содействие, представляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и понимания мотивов принятых решений.

3.3. Должностные лица Учреждения не вправе вмешиваться в деятельность Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица, а равно воспрепятствовать деятельности Уполномоченного.

3.4. Уполномоченный назначает помощников из числа обучающихся и учителей, создаёт школьную службу примирения.

3.5. Уполномоченный вправе в решении своих вопросов обращаться за консультацией и помощью к специалистам управления образования администрации г. Кемерово, детских поликлиник, службы семьи, ПДН ОВД полиции, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и другим социальным службам Заводского района и города.

3.6. Работа Уполномоченного вознаграждается из средств стимулирующего фонда учреждения.