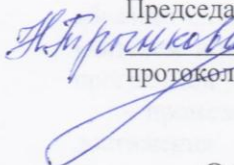


СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
Грынкова Н.В.
протокол № 1 от 30.08.2014г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 65»
Л.А. Пятибратова
Приказ № 694 от 30.08.2014г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «СОШ № 65»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 276 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 30, 58, 66), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 65» (далее - Школа), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом МОиН РФ от 30.08.2013 г. № 1015; Уставом Школы, инструктивно-нормативным письмом Минобрнауки РФ от 22.08.2012 № 08-250 и Методическими рекомендациями Минобрнауки РФ «Об обучении основам религиозных культур и светской этики в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации» (раздел «Система оценивания планируемых результатов»), Постановления Коллегии Администрации Кемеровской области «Об утверждении губернаторских стипендий и губернаторских премий» (с изменениями и дополнениями) и иными нормативными документами, которые регулируют вопросы, закрепленные в Положении и регламентируют содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод в следующий класс по итогам года, допуска к государственной итоговой аттестации.

2. Положение является локальным нормативным актом и обязательно для исполнения всем участниками образовательных отношений.

3. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- контроль выполнения учебных программ и календарно – тематического планирования изучения учебных предметов;
- определение уровня достижения обучающимися планируемых результатов образовательной программы начального и основного общего образования;
- установление уровня предметных, метапредметных и личностных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы начального и основного общего образования.

4. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины, (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

5. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования.

6. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

7. В настоящем Положении использованы следующие определения:

- отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах;
- оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых планируемых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития универсальных учебных действий;

– текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка уровня достижения учащимися планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения образовательной программы начального и (или) основного общего образования, проводимая учителем и/или руководителем (заместителем) Школы на учебных занятиях в соответствии с программой учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности.

– промежуточная аттестация обучающихся – установление фактического уровня, динамики достижения учащимися планируемых результатов освоения образовательной программы начального и (или) основного общего образования, проводится руководителем (заместителем) и (или) учителем и является, в случае успешного прохождения, основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

II. Текущий контроль успеваемости обучающихся: формы, периодичность и порядок проведения

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся основного и среднего общего образования (для классов не перешедших на ФГОС)

1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений.

1.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим данный предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

1.3. Текущий контроль успеваемости ведется у обучающихся 1-9 классов, 8-12 заочных групп. Он включает в себя поурочное оценивание результатов обучения. Текущий контроль предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

1.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем предметам учебного плана.

1.5. Текущая аттестация обучающихся осуществляется по предметам учебного плана:

- в классах начальной и основной общей школы с регистрацией достижений в классных журналах (в электронном и бумажном варианте):

1) по учебным предметам федерального и регионального компонента учебного плана по четвертям;

2) по учебным предметам компонента образовательного учреждения учебного плана – годовая отметка.

3) в классах заочной формы обучения - зачеты.

1.6. Знания обучающихся оцениваются по балльной системе: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

1.7. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал двойная отметка. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный и электронный журнал.

1.8. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом особенностей контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

1.9. Формы текущего контроля:

- оценочные листы и шкалы;

- листы наблюдений;

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос);

- развернутый ответ по заданной теме;

- устное сообщение по избранной теме,

- собеседование;

- тестирование (в том числе и с помощью технических средств обучения);

- декламация стихов, отрывков художественных произведений);

- зачеты;

- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы и др.);

- творческие работы;

- создание портфолио;

- проекты и исследования, и др.

1.10. Четвертные оценки по каждому предмету определяются путем вычисления среднего арифметического текущих отметок с последующим округлением (по правилам математики) до целого числа от 2 до 5.

1.11. Годовые оценки выставляются на основании четвертных оценок по результатам промежуточной аттестации, в группах заочной формы обучения – на основании оценок за сданные зачеты и по результатам промежуточной аттестации.

1.12. Четвертные и годовые оценки выставляются не позднее трёх дней до начала каникул или начала государственной (итоговой) аттестации.

1.13. Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

1.14. Право на получение губернаторской премии имеют отличники учебы 2 – 9 классов, имеющих четвертные, годовые отметки «отлично» по всем предметам, изучающих в данном классе.

1.15. Обучающиеся, отнесённые по состоянию здоровья к специальной группе или освобожденные по состоянию здоровья от занятий физической культуре, трудовому обучению, информатике, также награждаются губернаторской премией на общих основаниях.

1.16. Педагогический совет школы (или Управляющий совет учреждения) принимает решение о ходатайстве перед управлением образования администрации г. Кемерово о награждении кандидатов (отличников учебы) на награждение губернаторской премией 2 раза в год: до 15 декабря и до 15 мая. От учреждения оформляется заявка.

1.17. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной отметкой по предмету, они могут обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся начального и (или) основного общего образования, в рамках реализации ФГОС

2.1. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательной программы начального и (или) основного общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.3. Цели и задачи текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Анализ овладения обучающимися планируемых (метапредметных и предметных) результатов в соответствии с изучаемым материалом программ учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;

2.3.2. Выявление динамики достижений обучающимися планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения образовательной программы начального и (или) основного общего образования;

2.3.3. Своевременное выявление пробелов в достижении (метапредметных и предметных) результатов освоения обучающимися образовательной программы начального и (или) основного общего образования;

2.3.4. Стимулирование учебного труда обучающихся начального и основного общего образования и установление взаимодействия «ученик – учитель» «учитель – ученик», «ученик – ученик».

2.3.5. Определение уровня оценки соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС НОО или ФГОС ООО;

2.3.6. Проведения обучающимися самооценки, оценки его работы учителем.

2.4. Виды текущего контроля: входной контроль, поурочный контроль и тематический контроль.

Входной контроль – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени достижения ранее освоенных обучающимися планируемых результатов образовательной программы начального и (или) основного общего образования.

Поурочный контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов образовательной программы начального и (или) основного общего образования по итогам изучения темы на конкретном учебном занятии.

Тематический контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов образовательной программы начального и (или) основного общего образования по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета.

2.5. Текущему контролю успеваемости подлежат планируемые результаты всех обучающихся начального и основного общего образования;

2.6. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем учебным предметам, курсам учебного плана начального и основного общего образования.

2.7. В 1-х классах (в течение всего учебного года) текущий контроль успеваемости осуществляется качественно без фиксации достижений учащихся в классных и/или электронных журналах - безотметочная система оценки знаний обучающихся.

2.8. Со 2 класса текущий контроль успеваемости осуществляется по балльной системе: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

2.9. В классах по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» организуется безотметочное обучение.

2.10. Результаты текущего контроля успеваемости выставляются в тетради, дневники учащихся, листы индивидуальных достижений, журнал (классный и/или электронный).

2.11. При проведении текущего контроля по всем предметным областям / учебным предметам могут использоваться устные и письменные формы текущего контроля, количество которых определяются программами учебных предметов.

2.12. Отметка за устный ответ обучающегося заносится в дневник, журнал (классный и/или электронный) в день проведения урока. Отметка за письменную самостоятельную, контрольную, тест и т.п. работу выставляется в дневник, журнал (классный и/или электронный) к следующему уроку. Отметка за диктант с грамматическим заданием, изложение, сочинение выставляется в дневник, журнал (классный и/или электронный) с записью двух отметок в одной клетке.

2.13. Четвертные отметки выставляются в журнале (классный и/или электронный) не позднее за 2 (два) дня до окончания периода обучения и заносятся классным руководителем в дневники учащихся для информирования родителей (законных представителей), а также в журнал (электронный и/или классный).

2.14. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с программой учебного предмета, курса и предполагают проведение дополнительной работы с учащимся.

2.15. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных организациях, проходят текущий контроль в этих образовательных организациях в установленном данными организациями порядке.

2.16. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, аттестуются по результатам промежуточной аттестации, по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся, учителями.

2.17. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы начального и (или) основного общего образования, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

III. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся классов, в рамках реализации ФГОС.

1. Объектами системы оценки являются планируемые результаты освоения основной образовательной программы:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты.

2. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

3. **Личностные результаты** обучающихся на ступени начального общего образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке. Они являются предметом различного рода неперсонифицированных мониторинговых исследований.

3.1. Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются уровень развития познавательных процессов, внутренняя позиция, самооценка, личностная мотивация учебной деятельности, эмоциональное отношение к обучению, ориентация на моральные нормы, их выполнение.

3.2. Оценка личностных результатов обучающегося (ценностные ориентации, интересы, готовность к обучению, мотивация к обучению и др.) осуществляется в школе в ходе мониторинговых исследований.

3.3. Мониторинговые исследования личностных результатов проводятся классными руководителями и психологом школы 2 раза в год (декабрь, май).

3.4. Информация, полученная по итогам мониторинговых исследований личностного развития обучающихся, является основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации программ развития школы, программ поддержки образовательной деятельности.

3.5. Персональные показатели личностного развития предоставляются родителям (законным представителям), учителям для принятия решений о траектории обучения и её коррекции.

3.6. При мониторинговых исследованиях персональная информация является конфиденциальной, для анализа используются только обобщенные данные или данные, в которых персональная информация заменена на идентификаторы.

4. Отслеживание сформированности личностных результатов проводится с учётом этических принципов охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

5. Основными видами контроля являются:

- стартовый (предварительный) контроль предметных достижений, который осуществляется в начале учебного года (или перед изучением новых крупных разделов) и носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью;

- тематический контроль (урока, темы, раздела, курса) проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом, а оценка фиксирует результат;

- итоговый контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце каждого учебного года.

6. Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года;
- стандартизированные письменные и устные работы;
- комплексные (интегрированные) контрольные работы;
- тематические проверочные (контрольные) работы;
- проекты;
- практические работы;
- творческие работы;
- тестовые работы;
- самоанализ и самооценка.
- индивидуальные накопительные портфолио обучающихся.

7. Для оценки личностного развития используются типовые методики:

• диагностика готовности к школьному обучению (уровня развития познавательных процессов);

- диагностика уровня самооценки;
- выявления мотивационных предпочтений в учебной деятельности;
- диагностика коммуникативных навыков;
- исследование развития и особенностей понятийного мышления;
- выявление уровня школьной мотивации;
- диагностика уровня самооценки.
- выявление уровня школьной тревожности;

- выявление уровня школьной мотивации;
- изучение эмоциональной сферы учащихся;
- диагностика уровня интеллектуального развития младших школьников;
- изучение уровня школьной мотивации;
- выявление уровня школьной тревожности;
- диагностика уровня самооценки.

8. Показатели личностного развития обучающихся фиксируются в карте наблюдений классным руководителем и специалистами психологической службы 2 раза в год (декабрь, май) (Приложение № 1).

9. Классными руководителями ведется мониторинг личностных результатов (Приложение № 2).

10. Вывод о сформированности внутренней позиции, самооценки, личностной мотивации учебной деятельности, эмоционального отношения к учению, знания моральных норм и морально-этических суждений обсуждается на педагогическом консилиуме при переходе обучающихся из начального звена в основное звено.

11. Объектом оценки **метапредметных результатов** служит сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

11.1. К ним относятся:

- способность принимать и сохранять учебную цель и задачи;
- умение планировать собственную деятельность;
- умение контролировать и оценивать свои действия, проявлять инициативу и самостоятельность в обучении;
- умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение информации;
- умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов;
- умение выполнять логические операции: сравнение, анализ, обобщение, классификация, установление аналогий;
- умение сотрудничать с учителем и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

11.2. Учителя предметники по всем предметам учебного плана проводят оценку метапредметных результатов в конце учебного года, заполняя карты определения уровня сформированности метапредметных результатов (Приложение № 3), учитель самостоятелен в выборе методов исследования.

12. Учителя внеурочной деятельности проводят оценку метапредметных результатов в конце учебного года заполняя карты определения уровня сформированности метапредметных результатов (Приложение № 3), учитель самостоятелен в выборе методов исследования.

13. Заполненные карты определения уровня сформированности метапредметных результатов передаются классному руководителю.

14. Классным руководителем проводится диагностика метапредметных результатов на диагностических материалах. Классный руководитель не ограничен в выборе диагностического материала (анкеты, тесты, наблюдения, беседы, беседы с родителями и др.). Классным руководителем составляется мониторинг метапредметных результатов, позволяющий выявить, насколько успешно формируются универсальные учебные действия у каждого ребёнка, как идёт его личностное развитие. Классные руководители заполняют сводную карту определения уровня сформированности метапредметных результатов с учетом результатов комплексной контрольной работы на межпредметной основе (Приложение № 4) и ведут мониторинг метапредметных достижений обучающихся (Приложение № 5).

15. Результаты диагностики фиксируются в баллах. Баллы, полученные обучающимся, не переводятся в отметки и не выставляются в классный журнал. Фиксация результатов позволяет отследить уровень результатов каждого ученика в соответствии с полученными им баллами: низкий (0 - 8 баллов), средний (9 - 12 баллов), высокий (13 - 16 баллов), что даёт возможность в дальнейшем сравнивать достигнутые результаты с последующими.

16. Достижение **предметных результатов** обеспечивается за счет основных компонентов образовательного процесса: учебных предметов, представленных в учебном плане. Объектом оценки являются действия с предметным содержанием, выполняемые обучающимися, способность решать

учебно-познавательные и учебно-практические задачи, в том числе на основе метапредметных действий.

16.1. Оценка достижения этих предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных (контрольных) работ.

16.2. Предметные результаты оцениваются по балльной системе: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно:

- «5» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения обучения на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями и выполняет не менее 65% заданий базового уровня и не менее 50% заданий повышенного уровня;

- «4» - обучающийся владеет опорной системой знаний и учебными действиями и выполняет не менее 50% заданий базового уровня и 50% заданий повышенного уровня;

- «3» - обучающийся владеет опорной системой знаний и выполняет не менее 50% заданий базового уровня;

- «2» - обучающийся не владеет опорной системой знаний и учебными действиями и выполняет менее 50% заданий базового уровня.

17. В начальной школе государственная итоговая аттестация учеников не предусматривается.

18. Инструментом для оценки динамики образовательных достижений служит портфель достижений ученика (демонстрация динамики через самоорганизацию собственной учебной деятельности: самоконтроль, самооценку) - **портфолио**.

19. Итоговому оцениванию (персонифицировано) на ступени начального общего образования подлежат только предметные и метапредметные результаты. Итоговая оценка используется при принятии решения о возможности (или невозможности) продолжения обучения на следующей ступени.

20. По результатам оформления **Портфолио в конце 4 класса** выставляется комплексная оценка – это вывод по всем материалам «Портфеля достижений». Оценка выставляется классным руководителем данного класса, учителями учебных предметов, работающих в этом классе, возможно привлечение школьного психолога и представителя школьной администрации. Учителя выносят коллективное мнение, на основании анализа «Портфеля достижений» каждого ученика. Учителя заполняют лист итогового оценивания (разрабатывается учителем по образцу (Приложение № 1) . Результат фиксируется и заносится в таблицу результатов.

21. Итоговая оценка выпускника формируется на основе накопленной оценки:

- по всем учебным предметам;

- результаты комплексной работы на межпредметной основе;

- оценок на промежуточной аттестации;

- комплексной накопленной оценки («Портфель достижений»).

22. На основе вышеизложенных показателей педагогами формулируется один из трёх возможных выводов-оценок результатов по предметам и УУД:

22.1. Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующей ступени общего образования, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причём не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.

22.2. Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени общего образования, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «удовлетворительно», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.

22.3. Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени общего образования.

7

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

23. Решение об успешном освоении обучающимися основной образовательной программы начального и (или) основного общего образования и переводе на следующую ступень общего образования принимается педагогическим советом Школы на основании сделанных выводов о дости-

жении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

IV. Содержание, формы и порядок промежуточной аттестации обучающихся

1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

2. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся:

- 1 - 9 классов;
- 8 -12 заочных групп;
- получающие образование в форме семейного образования.

3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

4. Промежуточная аттестация проводится до окончания учебного года (с 15 апреля по 5 мая) в соответствии с календарным учебным графиком, но не позднее, чем за три недели до окончания учебного года) и осуществляется по расписанию в следующих формах, определяемых учебным планом школы:

- стандартизованных работ, включающих в себя задания на основные темы учебного года по всем учебным предметам, курсам.
- тестирование (в том числе и с помощью технических средств обучения);
- письменная контрольная работа;
- реферат, творческая работа, проект;
- собеседование;
- зачет (в форме, определяемой учителем - предметником).

5. Промежуточная аттестация учащихся по определению достижения метапредметных результатов проводится в форме комплексной работы на метапредметной основе.

6. При оценке комплексных работ на метапредметной основе и письменных стандартизованных работ применяется критериальный подход. Итоговая оценка за комплексную работу определяется по сумме баллов набранных за каждое задание.

Уровень освоения метапредметных планируемых результатов определяется следующим образом:

- учащийся справился с комплексной работой, если он набрал 50% – 65 % от возможных баллов за задания (учащийся достиг базового уровня);
- учащийся не справился с работой, если он набрал менее 50% от возможных баллов за задания (учащийся не достиг базового уровня);
- учащийся справился с комплексной работой, если он набрал 66% – 85 % от возможных баллов за задания (учащийся достиг повышенного уровня);
- учащийся справился с комплексной работой, если он набрал 86% – 100 % от возможных баллов за задания (учащийся достиг высокого уровня).

7. По решению педагогического совета Школы отдельным обучающимся (по медицинским показаниям) письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы. 8

8. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий размещается на информационном стенде, на сайте школы в начале учебного года.

9. Материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся членами соответствующих МО, назначаемых руководителем МО, рассматриваются на методическом объединении и утверждаются директором школы. Утвержденные материалы запечатываются в конверт, сдаются заместителю директора по УВР за месяц до начала аттестации и хранятся в

8

сейфе. Для разработки материалов промежуточной аттестации обучающиеся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами и соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

10. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана комиссией в составе 3 человек.

Состав комиссий для проведения промежуточной аттестации утверждается директором школы не позднее, чем за месяц до начала аттестации.

11. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации:

- все формы аттестации проводятся согласно расписанию, утвержденному директором школы;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать 90 минут (2 стандартных урока);
- В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

12. Обучающимся, заболевшим в период промежуточной аттестации и предоставившим справки из медицинского учреждения, подтверждающие заболевание в период промежуточной аттестации, сроки промежуточной аттестации продляются по решению Педагогического совета.

13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

14. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за ее своевременностью.

Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

15. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога - медико – педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

16. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

17. Оценки по промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах, протоколах промежуточной аттестации.

18. Годовые оценки выставляются на основании четвертных оценок по результатам промежуточной аттестации, в группах заочной формы обучения – на основании оценок за сданные зачеты и по результатам промежуточной аттестации.

19. Отметка по результатам промежуточной аттестации по учебному предмету выставляется в классный журнал в соответствии датой проведения по расписанию.

Годовые отметки выносятся в классный журнал (в бумажном и электронном вариантах) и в личное дело обучающегося.

20. Материалы для промежуточной аттестации и письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в учебной части Школы в течение 1 года.

21. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического совета Школы.

22. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или годовой отметкой по учебному предмету рассматриваются в установленном порядке Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнителями.

23. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего

9

образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся. Допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется решением Педагогического совета школы.

V. Перевод обучающихся в следующий класс

1. Обучающиеся успешно прошедшие промежуточную аттестацию, что подтверждает освоение в полном объеме образовательной программы учебного года переводятся в следующий класс.

2. Решение о переводе в следующий класс обучающихся 1- 8 классов, 8 - 11 заочных групп принимается педагогическим советом Школы и оформляется приказом по школе.

3. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в трехдневный срок оформить личные дела учеников.

VI. Правила условного перевода и порядка ликвидации академической задолженности обучающимися.

1. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2. Обучающиеся по образовательным программам начального и основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

3. Условный перевод в следующий класс применяется на ступенях начального и основного общего образования.

4. Решение об условном переводе обучающихся в следующий класс принимается Педагогическим советом Школы. Решение Педагогического совета об условном переводе обучающихся оформляется приказом директора по Школе.

5. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6. Для работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, приказом директора по Школе:

- назначаются учителя, которые помогают обучающимся ликвидировать задолженность, организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;

- устанавливаются место, время проведения занятий; форма ведения текущего учета знаний обучающихся; сроки проведения итогового контроля;

- ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

7. Весь материал, отражающий работу с обучающимися, переведенными условно, вносится в отдельное делопроизводство и хранится в Школе до окончания учебного года.

8. Родители (законные представители) обучающихся должны быть в 3-дневный срок в установленной форме ознакомлены классным руководителем с решением Педагогического совета и приказом по Школе, определяющими порядок ликвидации академической задолженности и обязаны контролировать детей по выполнению п. 9. раздела VI настоящего Положения.

9. Обучающиеся имеют право на организацию занятий для ликвидации академической задолженности.

10. Обучающиеся обязаны:

- посещать занятия, организованные Школой;

- ликвидировать академическую задолженность в течение 1 месяца (до 1 октября) следующего учебного года.

11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 месяца (сентябрь) следующего учебного года. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз до 1 октября следующего учебного года, с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

10

12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

13. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется комиссией, созданной приказом директора в протокол ликвидации академической задолженности.

14. Обучающиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который переведены условно.

VII. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся

1. Отношения между учителями, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и руководителем (заместителем) строятся по принципу равноправного сотрудничества. Каждый из участников сотрудничества имеет право на самооценку своей деятельности и особое аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим субъектом

образовательного процесса. Обязанность педагогических работников при организации текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся руководствоваться данным Положением.

2. Обучающиеся имеют право:

- на запланированное проведение письменных проверочных работ;
- оценивать свое творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни, так же, как и оценивать метапредметные, предметные результаты образовательной программы начального и основного общего образования;
- представлять результаты своей деятельности в форме Портфеля достижений и публично их защищать;
- ошибаться и иметь необходимое и достаточное время на исправление своих ошибок.
- обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, не более двух раз в сроки, определяемые настоящим Положением.

3. Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной деятельности;
- овладеть способами оценивания своей деятельности;
- освоить достижение планируемых результатов освоения образовательной программы начального, основного, среднего общего образования;
- ликвидировать академическую задолженность.

4. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;
- оценивать работу обучающихся по их запросу и по своему усмотрению (оценка обучающихся должна предшествовать оценке учителя);
- оценивать обучающегося только относительно его собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность обучающихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

5. Учитель обязан:

- довести до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся расписание проведения промежуточной аттестации не позднее, чем за 1 неделю до её проведения;
- вести в журнале (классном и/или электронном) учет продвижения обучающихся в достижении планируемых результатов образовательной программы, в портфеле учебных достижений;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки обучающихся;
- оценивать не только достижение обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы начального, основного, среднего общего образования, но также их творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;

11

- своевременно доводить до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся результаты промежуточной аттестации, достижения и успехи школьников;

– в случае неудовлетворительных результатов периода обучения за один месяц до начала промежуточной аттестации учитель (классный руководитель) обязан довести до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся итоги успеваемости в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления;

– учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право получать:

- информацию о принципах и способах оценивания в Школе;
- достоверную информацию об успехах и достижениях своих детей;
- индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления.

Уважительно относится к учителю, соблюдает необходимую дистанцию в общении с ним																				
Прислушивается к замечаниям и требованиям учителя, старается их выполнять																				
ИТОГО: сумма баллов/3																				
Уровень																				

ОБРАБОТКА РЕЗУЛЬТАТОВ:

Оценивание производится в баллах (2; 1; 0).

- *по каждому виду УУД:* сумма баллов

- *средний балл сформированности метапредметных результатов обучающегося и класса:*

$$У = (P + \Pi + K) / 3$$

Уровни сформированности метапредметных результатов:

13 - 16 баллов - **высокий**, 9- 12 баллов - **средний**, 0 - 8 баллов - **низкий**.

Учитель: _____
подпись

Дата заполнения: _____

Мониторинг метапредметных достижений обучающихся МБОУ «СОШ № 65»

№	ФИО	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
		20.. /20... учебный год Кол-во баллов/ уровень	20.. /20... учебный год Кол-во баллов/ уровень	20.. /20... учебный год Кол-во баллов/ уровень	20.. /20... учебный год Кол-во баллов/ уровень
1					
2					
3					
4					
5					
6.					
7					
8					
9					
10					

11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
Итого по классу					

Уровень сформированности метапредметных результатов выпускников определяется по результатам данных выпускника 4 класса.

Уровень сформированности метапредметных результатов класса определяется как сумма баллов всех обучающихся делённая на количество обучающихся

Классный руководитель:

Дата заполнения:

Приложение № 6

Лист итогового оценивания.

1. Какой прогресс наблюдается в личностных результатах? Например:

- появилось ли умение ставить цели личностного развития? (обозначение учеником этих целей в начале каждого года).

- возросла ли способность к саморефлексии? (наличие самооценки своих достижений, включение учеником в портфель материалов по самым разным достижениям в учёбе и вне учебы);

- в материалах этого раздела явно преобладают оценки (самого ученика и учителя).

Недопустимо делать выводы по другим сферам личностных результатов (самоидентификация, моральный выбор и т.п.).

2. Каковы метапредметные результаты? (на основании диагностик, наблюдений и других материалов «Портфеля достижений»):

- сформировано ли умение учиться: ставить цель, планировать действия, получать и оценивать результат?

а) *Не сформировано* - нет материалов о результатах достижений.

б) *Сформировано нормально* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «нормально» /«зачёт».

в) *Сформировано хорошо или отлично* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «хорошо» и «отлично»;

- умеет ли ученик работать с информацией: добывать, перерабатывать, представлять в разных формах?

а) *Не умеет* - нет материалов о результатах достижений.

б) *Умеет нормально* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «нормально» /«зачёт».

в) *Умеет хорошо или отлично* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «хорошо» и «отлично»;

- умеет ли ученик вступать в коммуникации: излагать свои мысли, понимать собеседника, договариваться с ним, чтобы сделать что-то сообща?

а) *Не умеет* - нет материалов о результатах достижений.

б) *Умеет нормально* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «нормально» /«зачёт».

в) *Умеет хорошо или отлично* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «хорошо» и «отлично».

3. Каковы предметные результаты? (на основании решения задач по предметам – текущих и контрольных)

По каждому предмету – освоил ли предметные умения с опорной системой предметных знаний?

а) *Не освоил* - нет материалов о результатах достижений.

б) *Освоил нормально* - в материалах по этому предмету явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «нормально» /«зачёт».

в) *Освоил хорошо или отлично* - в материалах по этому предмету явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «хорошо» и «отлично».

Оценивание производится в баллах, соответствующих уровням:

- по каждому показателю:

2 балла - высокий уровень, 1 балл - средний уровень, 0 баллов - низкий уровень.

ОБРАБОТКА РЕЗУЛЬТАТОВ:

- уровень сформированности личностных результатов:

13 - 16 баллов - высокий уровень, 9 - 12 баллов - средний уровень,

0 - 8 баллов - низкий уровень.

Учитель: _____

подпись

Дата заполнения: _____

Мониторинг личностных результатов обучающихся МБОУ «СОШ № 65»

№	ФИ	1 класс		2 класс		3 класс		4 класс	
		20.. /20... учебный год		20.. /20... учебный год		20.. /20... учебный год		20.. /20... учебный год	
		декабрь	май	декабрь	май	декабрь	май	декабрь	май
		Балл/уровень	Балл/уровень	Балл/уровень	Балл/уровень	Балл/уровень	Балл/уровень	Балл/уровень	Балл/уровень
1									
2									
3									
4									
5									
6.									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
Итого баллов по классу (сумма баллов всех учеников: кол-во обучающихся)									

Уровень сформированности личностных результатов определяется по результатам данных выпускника 4 класса.

Классный руководитель _____

Дата заполнения: _____

Сводная карта сформированности метапредметных результатов обучающихся _____ класса МБОУ «СОШ № 65» (сводная)
 20__ - 20__ учебный год

№	ФИО	Виды УУД	Учебные предметы															Предметы части, формируемой участниками образовательного процесса					Занятия внеурочной деятельности										Комплексная контрольная	Количество набранных баллов / (количество предметов + ККР)	Уровень сформированности метапредметных результатов			
1		Р																																				
		П																																				
		К																																				
2		Р																																				
		П																																				
		К																																				
Уровень сформированности метапредметных результатов = Сумма баллов всех обучающихся делённая на количество обучающихся класса																																						

Обозначения : Р – регулятивные
 П – познавательные
 К - коммуникативные
 ККР – комплексная контрольная работа

Определение уровня сформированности метапредметных результатов обучающегося (Р+П+К) / 3
 Определение уровня сформированности метапредметных результатов класса:
 Сумма баллов всех обучающихся делённая на количество обучающихся класса.
 Уровни сформированности метапредметных результатов:
 13- 16 баллов - **высокий**, 9-12 баллов - **средний**, 0 – 8 баллов - **низкий**.

Классный руководитель:
 Дата заполнения

