

<p><b>Председатель родительского комитета</b> _____ Миронова Н.А. Протокол заседания родительского комитета № 1 от 27.08.2022г.</p> <p><b>Председатель Совета обучающихся</b> _____ Худяшов В.О. Протокол заседания Совета обучающихся № 1 от 27.08.2022г.</p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор МБОУ «СОШ №65» _____ Л.А.Пятибратова</p> <p>приказ от «01» сентября 2022 г. № 61</p> <p><b>ПРИНЯТО</b> Педагогическим советом МБОУ «СОШ №65» протокол от 27 августа 2022 г. № 1</p>
--	--

## **ПОЛОЖЕНИЕ о работе с одаренными обучающимися МБОУ «СОШ №65»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о работе с одаренными обучающимися в МБОУ «СОШ № 65» (далее – Положение, школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года (ст.77);
- Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» с изменениями на 18 сентября 2021 года;
- Стратегией развития и воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Приказом Министерства Просвещения «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней» (обновляется ежегодно);
- Приказом от 24 февраля 2016 года № 134 «Об утверждении Перечня подлежащих мониторингу сведений о развитии одаренных детей»;

- а также Уставом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное *положение* определяет порядок выявления обучающихся, проявивших выдающиеся способности, а также порядок сопровождения их дальнейшего развития.

1.3. Настоящее положение ориентировано на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей обучающихся в школе.

1.3. Положение о работе с одаренными обучающимися определяет цели, задачи и организацию работы с обучающимися с повышенной мотивацией к обучению, одаренными в различных видах деятельности.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность работников школы по работе с одаренными обучающимися и входит в перечень локальных актов школы.

1.5. Действие настоящего положения распространяется на учителей, педагогических работников, заместителей по ВР, УВР и обязательно к исполнению.

1.6. Под одаренностью в данном Положении подразумевается высокий уровень развития каких-либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в школе.

1.7. Работа с одаренными учащимися ориентирована на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей.

1.8. Целью работы с одаренными обучающимися является создание условий для их оптимального развития.

1.9. Для достижения цели ставятся следующие задачи:

1) выявление одарённых детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности обучающихся;

- составление индивидуальных маршрутов одаренных учащихся;

2) использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;

3) отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;

4) организация разнообразной внеурочной деятельности;

5) организация работы по психолого-педагогическому сопровождению семей;

6) поощрение учащихся и педагогов за достигнутые результаты.

- развитие у одаренных детей качественно высокого уровня представлений о картине мира, основанных на общечеловеческих ценностях.

1.10. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах, а также может быть организована по индивидуальным образовательным маршрутам на текущий учебный год.

1.11. Работа с одаренными обучающимися начинается ежегодно с 1 сентября текущего года.

1.12. Заместителем директора по УВР осуществляется общее руководство работой с одаренными обучающимися школы.

1.13. Учителя-предметники, классные руководители, руководители кружков и секций осуществляют сопровождение одаренных обучающихся.

1.14. Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности, проводится в форме предметных олимпиад, научно-практических конференций, предметных недель, турниров, конкурсов, выставок, спартакиад, участия в праздниках, самостоятельного создания продуктов детского творчества, индивидуальных и групповых занятий.

1.15. В работе с детьми в урочное время, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально-личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

## **2. Принципы работы с одарёнными детьми**

2.1. Индивидуализация обучения, в том числе разработка индивидуального образовательного маршрута конкретному обучающемуся.

2.2. Принцип опережающего обучения.

2.3. Принцип комфортности в любой деятельности.

2.4. Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных обучающихся.

2.5. Принцип возрастания роли внеурочной деятельности.

2.6. Принцип развивающего обучения.

2.7. Принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности.

2.8. Принцип индивидуализации и дифференциации обучения.

2.9. Принцип создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя.

2.10. Принцип свободы выбора обучающимися дополнительных образовательных услуг.

## **3. Участники реализации работы с одаренными обучающимися**

Участниками реализации работы с одаренными обучающимися являются:

3.1. Администрация школы (директор, заместители).

3.2. Руководители школьных методических объединений.

3.3. Учителя-предметники.

3.4. Классные руководители.

3.5. Руководители кружков и секций.

3.6. Родители одаренных обучающихся.

3.7. Педагог-психолог.

3.8. Одаренные обучающиеся.

## **4. Система деятельности по организации работы с одаренными обучающимися**

Система работы структурирована следующим образом:

### **4.1. Выявление одаренных и талантливых обучающихся:**

- выявление одаренных детей с использованием различных форм диагностики потенциальных возможностей обучающихся;

- анализ особых успехов и достижений ученика;

- создание банка данных по талантливым и одаренным обучающимся;

- осуществление сетевого взаимодействия по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся.

#### **4.2. Помощь одаренным обучающимся в самореализации их творческой направленности:**

- создание для обучающегося ситуации успеха и уверенности через индивидуальное обучение и воспитание;
- включение в учебный план школы курсов по углубленному изучению предметов школьной программы;
- осуществление психолого-педагогического сопровождения талантливых детей;
- вовлечение обучающихся в сети дополнительного образования;
- организация научно-исследовательской и проектной деятельности;
- организация и участие обучающихся в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях;
- организация самоподготовки, работы с Интернет-ресурсами, научной литературой;
- организация профориентационной работы с ВУЗами, ССУЗами.

#### **4.3. Мониторинги оценивания результатов работы с одаренными обучающимися:**

- Учет участников школьного, муниципального, регионального и общероссийского этапов Всероссийской олимпиады школьников;
- Учет других, в том числе дистанционных интернет олимпиад, для оценки успешности усвоения обучающимися учебного курса (мониторинг по образовательным учреждениям, классам, параллелям, индивидуальный мониторинг);
- Учет участников региональных и всероссийских конкурсов, входящих в перечень значимых мероприятий по выявлению, поддержке, и развитию способностей и талантов у детей и молодежи;
- Учет охвата обучающихся дополнительным образованием;
- Учет интеллектуальных, предметных и творческих конкурсов;
- Участие в тематических конкурсах, выставках различных уровней;
- Участие в конференциях учебно - исследовательских работ обучающихся различных уровней;
- Анализ психолого-педагогического сопровождения талантливых обучающихся;
- Проведение анализа внешней и внутренней системы оценки качества образования;
- Творческие отчеты учителей, руководителей кружков и спортивных секций (из опыта работы с одаренными детьми);
- Проектная деятельность.

#### **4.4. Организация поощрения одаренных обучающихся**

4.4.1. Поощрение обучающихся - важнейший метод стимулирования. Оно выступает средством внешнего побуждения к стремлению руководствоваться высокими идейно-нравственными мотивам.

4.4.2. Поощрение обучающихся предусматривается только за фактические успехи.

4.4.3. Согласно п. 10.1 ч. 1 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) образовательная организация (далее – ОО) может поощрять своих обучающихся за различные успехи: в учебной, спортивной, физической, общественной, научно-технической, научной, творческой, инновационной и экспериментальной деятельности.

4.4.4. В соответствии со ст. 1 Федерального закона от 27.05.2014 № 135-ФЗ «О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона “Об образовании в Российской Федерации”» поощрение обучающихся может носить как материальный, так и моральный характер:

- Публикации в СМИ / на школьных сайтах / сайте управления образования;
- Награждение грамотами по итогам конкурсов и соревнований;
- Участие в городских мероприятиях для одаренных детей.

#### **4.5. Работа с родителями одаренных обучающихся:**

- Совместная практическая деятельность одаренного ребенка и родителей;
- Поддержка и поощрение родителей одаренных детей в школе.

#### **4.6. Работа с педагогами:**

- Обучающие семинары –практикумы по вопросу работы с одаренными обучающимися;
- Содействие обмену опытом учебной работы между педагогами;
- Повышение профессионального мастерства через курсовую подготовку и аттестацию;
- Разработка учителями индивидуальной программы по развитию творческого потенциала талантливого ученика.

### **5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися**

#### **5.1. Функции директора:**

5.1.1. Планирование - в годовом плане работы школы отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательной деятельности.

5.1.2. Материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными обучающимися, а также имеющих высокие результаты участия в различных олимпиадах, НПК, конкурсах.

5.1.3. Утверждение списков одаренных обучающихся школы, победителей олимпиад, научно-практических конференций, конкурсов различного уровня, спортивных достижений и определение способа их поощрения (вид, содержание, уровень).

#### **5.2. Функции заместителей директора по УВР:**

5.2.1. Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного Положения.

5.2.2. Планирование в годовом плане работы школы отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательных отношений.

Разработка Плана мероприятий по выявлению и поддержке одаренных обучающихся в МБОУ «СОШ № 65». (Приложение № 1)

5.2.3. Координация действий учителей, работающих с одаренными детьми.

5.2.4. Сбор банка данных по одаренным детям.

5.2.5. Организация работы по направлению интеллектуального развития обучающихся.

5.2.6. Сбор и подача в Комиссию по распределению стимула информации по уровню и качеству вклада учителей, педагогов, в том числе дополнительного образования, осуществляющих работу с одаренными обучающимися, а так же имеющих высокие результаты участия обучающихся в различных конкурсах.

5.2.6. Подготовка списков одаренных обучающихся школы, победителей олимпиад, научно-практических конференций, конкурсов различного уровня для их поощрения

#### **5.3. Функции заместителя директора по ВР:**

5.3.1. Регулирование и коррекция воспитательных процессов, связанных с реализацией данного Положения.

5.3.2. Координация действий педагогов, классных руководителей, учителей, работающих с одаренными детьми.

5.3.3. Сбор банка данных по одаренным детям.

5.3.5. Организует работу по направлению спортивного, художественного и творческого развития обучающихся.

#### **5.4. Функции руководителей ШМО:**

5.4.1. Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад.

5.4.2. Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам.

5.4.3. Оформление материалов по работе с одаренными детьми на стенде методической работы.

5.4.4. Руководство подготовкой творческих отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

#### **5.5. Функции рабочей учителей-предметников:**

5.5.1. Выявление одаренных детей по своим предметам.

5.5.2. Корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.

5.5.3. Организация индивидуальной работы с одаренными детьми.

5.5.4. Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и районного уровня.

5.5.5. Отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.

5.5.6. Оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете.

5.5.7. Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.

5.5.8. Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

5.6. Функции классных руководителей:

5.6.1. Выявление детей с общей одарённостью.

5.6.2. Оформление в дневниках классных руководителей сводной таблицы по видам (областям) одарённости детей, используя данные своих диагностик и наблюдений учителей-предметников, руководителей кружков, родителей.

5.6.3. Подготовка информационной карты для заполнения Банка одаренных обучающихся МБОУ «СОШ № 65». (Приложение № 2)

5.6.4. Планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми класса своих способностей.

5.7. Функции педагога - психолога:

5.7.1. Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная).

5.7.2. Индивидуальные и групповые занятия с обучающимися.

5.7.3. Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся.

5.7.4. Работа с родителями (консультации по запросу).

5.7.5. Работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа).

5.7.6. Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

## **6. Финансирование деятельности педагогических работников**

6.1. Финансирование деятельности учителей, педагогических работников по работе с одаренными детьми осуществляется в пределах стимулирующего фонда на основании Положения об оплате труда работников школы.

6.2. Родители (законные представители) могут оказывать содействие и принимать участие в проведении работы с одаренными детьми, в проведении экскурсионно-досуговых мероприятий.

## **7. Ответственность работников школы**

7.1. Педагогический работник несет ответственность за:

- разработку, наличие и исполнение программы индивидуальной работы с одаренными обучающимися;

7.2. наличие плана работы.

7.3. Заместители директора по УВР и ВР несут ответственность за:

- своевременное согласование планов работы с одаренными по спортивному и творческому направлению и предоставление их на утверждение директора;

- осуществление контроля за ведение документации;

- методическую помощь педагогическим работникам;

- координирование деятельности педагогических работников.

- планирование и организацию деятельности с одаренными детьми в школе;

- контроль деятельности.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнении обязанностей установленных в данном Положении, педагогические работники, заместители по УВР, ВР несут ответственность в соответствии с действующим трудовым законодательством.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение принимается на неопределенный срок.

8.2. Дополнения и изменения в Положение вносятся в соответствии с порядком, установленным локальным актом школы.

8.3. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

8.4. Копии данного Положения размещаются заместителем директора по УВР на сайте школы для всеобщего обозрения.

8.5. Заместитель директора знакомит педагогических работников с Положением под роспись, осуществляет контроль исполнения данного Положения педагогическими работниками.

**План мероприятий по выявлению и поддержке одарённых обучающихся  
в МБОУ «СОШ № 65»**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Выявление одаренных обучающихся</b>		
1.1	Формирование Банка одаренных обучающихся в МБОУ «СОШ №65»	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по УВР
1.2	Внесение актуальных данных в Банк одаренных обучающихся в МБОУ «СОШ №65»	ежеквартально	Зам.директора по УВР
	Мониторинг результативности участия обучающихся в мероприятиях различного уровня, подача информации в Банк одаренных обучающихся в МБОУ «СОШ №65»	Ежеквартально	Зам.директора по УВР
<b>2</b>	<b>Поддержка и сопровождение одаренных обучающихся</b>		
2.1	Обеспечение индивидуального сопровождения учащихся относящихся к категории «одаренный»	Ежегодно, сентябрь-май	Зам. директора по УВР, по ВР, классные руководители
2.2	Организация тематических общешкольных предметных недель по: - русскому языку и литературе; - математике; - истории и обществознанию; - физике; - информатике; - химии и биологии; - английскому языку; - ИЗО и музыки; - ОБЖ, физической культуре; - технологии.	Ежегодно, сентябрь-май, по плану методической работы	Заместители директора по УВР и ВР
2.3	Обеспечение участия обучающихся в школьном, районном, региональном этапах Всероссийской предметной олимпиады школьников.	Ежегодно	Заместители директора по УВР и ВР
2.4	Обеспечение доступности дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	постоянно	Зам.директора по ВР
2.5	Участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых МБОУ «СОШ № 65» и учреждениями дополнительного образования, управления образования, НМЦ, Министерством образования Кузбасса	Ежегодно по планам	Заместители директора по УВР и ВР, БЖ
2.6	Участие в традиционных районных, городских мероприятиях, направленных на развитие интеллектуального, творческого и спортивного потенциала ребенка.	По планам школы	Заместители директора по УВР и ВР
2.7	Системное взаимодействие с профессиональными учебными заведениями города	постоянно	Зам. директора по УВР, по ВР, отв. за профориентацию обучающихся
2.8	Внедрение в практику развития одаренных детей дистанционных технологий в учебной и внеурочной деятельности.	В соответствии с КТП	Учителя-предметники
2.9	Организация проектной и научно-исследовательской деятельности	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники

2.1 0.	Участие в конкурсах различной направленности и разных уровней	Ежегодно по графику	Зам. директора по УВР, по ВР, классные руководители
<b>3.</b>	<b>Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров по работе с одаренными обучающимися</b>		
3.1	Направление на прохождение курсов повышения квалификации педагогов	Ежегодно	Зам. директора по УВР
3.2	Включение методических вопросов работы с одаренными детьми в повестку заседаний ШМО	ежегодно	Руководители ШМО
<b>4</b>	<b>Информационно-методическое сопровождение работы с одаренными обучающимися</b>		
4.1	Издание электронных сборников творческих работ учащихся по итогам конференций, конкурсов, семинаров (для размещения на сайте ОУ)	1 раз в год	Заместители директора по УВР и ВР
4.2	Проведение конкурса методических материалов по работе с одаренными детьми, распространение материалов конкурса	1 раз в год	Руководители ШМО, зам. директора по УВР, ВР
4.3	Размещение на сайте, в социальных сетях материалов по работе с одаренными детьми	постоянно	Ответственный за работу в сети Интернет

Приложение № 2

**Информационная карта для заполнения Банка одаренных обучающихся  
МБОУ «СОШ № 65»**

Направление	Мероприятия номинация	Класс	Ф.И.О. участника, год рождения	Ф.И.О. руководителя	результат
Образование					
Искусство					
Спорт					
Социальная активность					

**Для включения в банк данных одаренных обучающихся необходимо предоставить:**

- представление на каждого обучающегося, включающее информацию:
  - Ф.И. О. обучающегося;
  - год рождения;
  - творческое объединение, секция и т.д., в которых обучается ученик, с указанием направленности;
  - Ф.И.О. педагога, занимающегося с обучающимся;
  - достижения за последние три года по форме: результат участия, название конкурса, олимпиады, конференции и т.д., место проведения, год.