

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ № 65»  
\_\_\_\_\_ Л.А.Пятибратова  
Приказ № 54  
от «01» сентября 2018г.

**План**  
**методической работы**  
**МБОУ «СОШ № 65»**  
**на 2018-2019 учебный год**

**Тема:** повышение качества образования через активное внедрение современных образовательных технологий для детей с различными образовательными потребностями.

**Цель:** повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.

**Задачи:**

- совершенствование содержания образования, методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения
- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО и введения ФГОС ОВЗ
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, моделирование мотивации достижения успеха;
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах в условиях работы инновационной площадки
- пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
  - оказание методической помощи молодым специалистам;
  - методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов в процессе аттестации.
- повышение качества образовательной деятельности , в том числе за счет использования ИКТ-технологий;
- совершенствование работы по повышению мотивации обучающихся, удовлетворению образовательных потребностей обучающихся и их родителей.
- методическое сопровождение педагогов в процедурах прохождения аттестации и сертификации

**Ожидаемые результаты:**

1. Готовность педагогов школы осуществлять деятельность по формированию предметных и метапредметных результатов, организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО и введения в образовательную деятельность элементов инклюзивного образования
2. Готовность педагогов школы к процедуре прохождения сертификации и аттестации в новой форме с 2020 года
3. Обеспечение качественного базового предпрофильного образования обучающихся.

## Основные направления деятельности

<b>1.Работа с кадрами</b>				
<b>1.1.Повышение квалификации</b>				
<b>Цель:</b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.				
<b>Курсовая подготовка</b>				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Корректировка плана - графика прохождения аттестации и курсов повышения квалификации с учетом потребностей педагогов и нужд школы.	май, сентябрь	Зам.директора по УВР Трунова И.А.	Перспективный план – график прохождения аттестации и курсов повышения квалификации
2.	Прохождение педагогами школы курсов повышения квалификации педагогических кадров в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, профессиональным стандартом педагога, в связи с введением элементов инклюзивного образования в образовательную деятельность школы	В течение года	Зам. директора по УВР Трунова И.А.	Повышение квалификации в предметной области
3.	Семинар «Сертификация учителя. Изучение нормативных документов как основа для успешного прохождения сертификации учителя»	январь 2019 г.	Зам. директора по УВР Трунова И.А.	Повышение квалификации в области прохождения процедуры сертификации
4.	Семинар «Новая форма аттестации педагогов с 2020 года. Изменения в процедуре прохождения аттестации »	Март 2019 г.	Зам. директора по УВР Трунова И.А.	Повышение квалификации в области прохождения аттестации
5.	Методическое совещание «Изучение требований СанПина с учетом последних изменений»	Декабрь 2018 г.	Зам. директора по УВР Трунова И.А.	Повышение квалификации в области санитарных требований к обучению
6.	Учет курсовой подготовки согласно плану - графику в течение учебного года	По графику	Зам. директора по УВР Трунова И.А.	Выполнение Программы развития школы

## 1.2. Аттестация педагогических работников.

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации для молодых специалистов и впервые аттестующихся педагогов»	сентябрь	Зам. директора по УВР Трунова И.А.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Как правильно представить результаты своей деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ФГОС НОО, ФГОС ДОУ»	ноябрь	Зам. директора по УВР Трунова И.А.	Преодоление затруднений при написании заявления на аттестацию, портфолио
3.	Индивидуальные консультации по оформлению документов для прохождения аттестации	По запросу	. Зам. директора по УВР Трунова И.А.	Преодоление затруднений при написании заявлений
5	Уточнение списка аттестуемых работников в 2018-2019 уч. году	Сентябрь	.Зам. директора по УВР Трунова И.А.	Список аттестующихся педагогических работников, приказ.
6.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка портфолио учителя – описание в фактах педагогических качеств и достижений учителя, включающее спектр документов, которые формируют представление о специфике подхода и мере профессиональной эффективности учителя»	январь 2018 г.	Зам. директора по УВР Трунова И.А.	- оформление материалов аттестационного портфолио учителя

### 1.3. Обобщение и распространение опыта работы.

**Цель:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, подготовка к обобщению и распространению результатов творческой деятельности педагогов

#### Обобщение опыта работы МО учителей

1.	Описание передового опыта	Январь	Руководители МО, учителя-предметники	Материалы опыта
2.	Оформление и пополнение «педагогической копилки»	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники.	Тезисы выступлений, конспекты, доклады, презентации
3.	Представление опыта работы на заседаниях МО и МС	Январь	Руководители МО, учителя-предметники, зам.директора по УР	Выработка рекомендаций для внедрения, решение о распространении опыта работы
4.	Подготовка и проведение Методической недели	25.02.-02.03.2019	Руководители МО, учителя-предметники, зам.директора по УВР	Решение о распространении опыта работы, взаимопосещение уроков и занятий внеурочной деятельности учителями
5.	Подготовка материалов для участия в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники, зам.директора по УВР	Участие в конкурсе

#### 2. Предметные недели

**Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся

##### Методические объединения

1.	Учителей начальных классов	10-15.12.2018 г.	Руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся.
2.	Учителей образовательной области «Естествознание»	08-13.04.2019 г.		
3.	Учителей образовательной области «Филология»	11-16.03.2019 г.		
4.	МО классных руководителей	17-22.12-2018 г.		
5.	Неделя физической культуры и спорта	18-23-02-2019 г.	Учителя ОБЖ и физической культуры	
6.	Методическая неделя (проведение открытых уроков и организация взаимопосещений)	25.02.-02.03.2019	Зам по УВР, руководители МО	

### 3. Методические семинары

**Цель:** совершенствование методического уровня педагогов, овладение новыми педагогическими технологиями, повышение профессиональной компетентности педагогов

1.	Информационная образовательная среда как фактор повышения эффективности образовательной среды	октябрь	завучи, руководители МО	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения
2.	Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и обучающихся, направленной на всестороннее развитие личности участников образовательной деятельности	декабрь	завучи, руководители МО	Развитие профессиональной педагогической компетентности
3	Развитие творческих способностей учащихся и работа с одаренными детьми в условиях реализации ФГОС	Февраль	Зам.директора по ВР	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения
4	Совершенствование работы с педагогическим коллективом по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ выпускников основной и средней школы. ФИПИ как эффективная методика подготовки обучающихся к сдаче итоговой аттестации.	Ноябрь	Зам. директора по УВР Бирюкова О.А., ответственная за ГИА, психолог	Знакомство с документацией по ОГЭ и ЕГЭ по выпускным экзаменам, выработка рекомендаций по подготовке к экзаменам, работа со Стат Градом, проведение ДТ
5	Профессиональная ориентация девятиклассников в современных социально-экономических условиях. Профессиональные пробы и профтестирование, организация экскурсий и совместной работы с учреждениями ВПО И СПО	Ноябрь-декабрь	Психолог	Результаты анкетирования
6.	Технологии формирования УУД в основной школе в условиях реализации ФГОС ООО.	Декабрь	завучи, руководители МО	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения
7.	Методы достижения метапредметных результатов в 5-8-х классах в условиях реализации ФГОС ООО.	Март	завучи, руководители МО	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения

8	Моделирование профессиональной деятельности педагогов на основе психолого-педагогической диагностики, выработка своевременных коррекционных мер и использование их в процессе обучения.	Октябрь	завучи, руководители МО психолог	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах обучения детей с ОВЗ
9	«Сертификация учителя. Изучение нормативных документов как основа для успешного прохождения сертификации учителя»	январь 2019 г.	Психолог, руководители МО	Рекомендации по работе с обучающимися
10	«Новая форма аттестации педагогов с 2020 года. Изменения в процедуре прохождения аттестации »	Март 2019 г.		
11	Очно – заочное повышение квалификации. обучение по теме «Дистанционные технологии обучения детей с ОВЗ и инвалидов»	В течение года	Зам. директора по УВР Трунова И.А.	Повышение эффективности использования современных образовательных технологий

#### 4. Методические советы

**Цель:** реализация задач методической работы на текущий учебный год.

1.	<p>1. Задачи методической службы на 2018-2019 учебный год. Утверждение плана методической работы</p> <p>2. Утверждение состава МС на 2018-2019 учебный год</p> <p>3. Обсуждение и утверждение планов работы школьных методических объединений</p> <p>4. Знакомство с Положением об аттестации учителей.</p> <p>5. Рассмотрение и обсуждение рабочих программ по предметам, факультативам, курсам и внеурочной деятельности.</p> <p>6. Организации школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников</p> <p>7. Утверждение плана проведения предметных недель.</p> <p>8. Организация работы и принятие плана подготовки к ГИА в 2018-2019 учебном году.</p>	Август	Зам. директора по УВР Трунова И.А.	Обеспечение выполнения задач плана методической работы.
----	---	--------	------------------------------------	---

	9. Обсуждение учебно-методического обеспечения школы			
2.	<p>1. Работа с аттестующимися учителями.</p> <p>2. Планирование предметных недель и недели педагогического мастерства (методической)</p> <p>3. Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства, создание творческих групп</p> <p>4. Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников.</p> <p>6. Мониторинг адаптационного периода в 1-5-х классах.</p> <p>7. Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации».</p> <p>8. Деятельность МО по реализации работы с одаренными детьми.</p> <p>9. Итоги участия обучающихся в школьном этапе предметных олимпиад.</p>	Октябрь	УВР, председатели МО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
3.	<p>1. Итоги мониторинга за 1-ую четверть. Психолого – педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся.</p> <p>2. Работа творческих групп по подготовке к конкурсам педагогического мастерства.</p> <p>3. Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p>	Ноябрь	зам.директора по УВР, руководители МО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
4	<p>1. Проведение промежуточных итоговых аттестационных работ за 1 полугодие.</p> <p>2. Анализ взаимопосещения уроков учителями-предметниками.</p> <p>3. Обобщение педагогического опыта по теме «Расширение зоны использования ИКТ в</p>	Декабрь	зам.директора по УВР, руководители МО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы



	<p>образовательном процессе в условиях реализации ФГОС ».</p> <p>4. Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской.</p> <p>5. Организация работы МО на 2 полугодие.</p> <p>6. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие.</p>			
5.	<p>1. О результатах участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>2. Об итогах аттестации учителей за 1 полугодие.</p> <p>3. Отчет о курсовой подготовке педагогических работников за 1 полугодие 2018-2019 учебного года.</p> <p>4. Итоги методической работы за 1 полугодие в 2018-2019 учебном году.</p> <p>5. Итоги мониторинга за 1 полугодие. Психолого – педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся.</p> <p>6. Отчет руководителей МО.</p>	Январь	зам. директора по УВР, руководители МО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
6.	<p>1.« Управление процессом формирования УУД согласно требованиям ФГОС ООО». Обобщение педагогического опыта.</p> <p>2. Анализ предметных недель.</p> <p>3. Рассмотрение УМК, списка учебников на 2019-2020 учебный год. Подготовка УМК для 9 класса.</p>	Февраль - март	зам.директора по УВР, руководители МО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
7	<p>1. О результатах участия в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах.</p> <p>2. О подготовке и проведении промежуточной аттестации учащихся 1-9,10-12 классов.</p>	Апрель	зам.директора по УВР, руководители МО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
8	<p>1. Заседание по теме «Достижения и проблемы внедрения ИОТ». Анализ работы педагогического коллектива по реализации дистанционного</p>	Май, июнь	зам. директора по УВР, руководители МО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы

<p>обучения детей с ОВЗ и инвалидов (отчеты руководителей МО, руководителей творческих групп о проделанной работе за год).</p> <p>2. Эффективность работы методических объединений.</p> <p>Анализ МР в учебном году.</p> <p>4. Планирование научно-методической работы на 2019-2020 учебный год.</p> <p>5. Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 12 классов.</p> <p>6. Анализ итогов промежуточной аттестации в 1-9,10-12 классах в 2018-2019 учебном году.</p>			
--	--	--	--

### 5. Работа методических объединений.

**Цель:** Повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя

1.	<p><b>Проведение заседаний МО 1 раз в четверть</b></p> <p>Вопросы для рассмотрения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Анализ работы за прошедший уч. год</li> <li>* Утверждение плана работы на 2018-2019 уч.год</li> <li>* Изучение нормативных документов по ФГОС НОО и ФГОС ООО, СанПИН</li> <li>* Утверждение календарно-тематических планов</li> <li>* Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель</li> <li>* Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов</li> <li>* Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодовых, годовых к/ работ</li> <li>* Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания по ФГОС</li> <li>* Подведение итогов работы МО за учебный год и задачи на новый учебный год</li> </ul>	<p>По плану</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>в течение учебного года</p>	<p>Руководители МО</p>	<p>Системное решение задач методической работы.</p>
----	---	--	------------------------	---

### 6. Инновационная деятельность.

#### 3.1. Предпрофильная подготовка

**Цель:** формирование готовности к выбору профиля и осознанному выбору профессии.

1.	Разработка и реализация плана предпрофильной подготовки	Август	Рабочая группа	План работы по реализации
3.	Согласование плана предпрофильной подготовки на год	Август	Зам. директора по УВР Трунова И.А., Бирюкова О.А	Учебный план предпрофильной подготовки, план школы.
4.	Методические консультации учителям по составлению рабочих программ предпрофильных курсов .	Август	Зам. директора по УВР Трунова И.А.,	Рабочие программы
5.	Родительские собрания в 8- 9 классах	Сентябрь	Классные руководители	Информирование родителей обучающихся 8-9 классов об организации предпрофильной подготовки профильного обучения.
7.	Разработка и проведение информационных мероприятий	В течение года	Зам. директора по УВР Трунова И.А., Бирюкова О.А	Осознанный выбор профиля
11.	Анализ анкетирования обучающихся, формирование групп обучающихся предпрофильных предметов части учебного плана компонента ОУ на учебный год.	Апрель	Зам. директора по УВР Трунова И.А., Бирюкова О.А руководители МО	Списки групп групповых занятий, проект учебного плана.
12.	Подведение итогов предпрофильной подготовки	Апрель	Учителя – предметники, классные руководители	Защита проектов, самоанализ учителей, ведущих предпрофильные курсы курсов.
13.	Отслеживание, корректировка и обобщение результатов внедрения предпрофильной подготовки.	Апрель	Директор школы, зам. директора по УВР Трунова И.А., Бирюкова О.А	Методические рекомендации, проведение семинара

### **7. Работа с одаренными детьми.**

**Цель:** выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.

1.	Определение контингента и составление плана работы школьного научного общества « Факел»	Сентябрь	Зам. директора по УВР Трунова И.А	Организация исследовательской деятельности.
2.	Заседание НОУ. Знакомство.	Сентябрь	Зам.	Распределение

	Определение целей и заседание НОУ		директора по УВР Трунова И.А	обязанностей членов НОУ
3.	Заседание НОУ. Выбор и формулировка темы. Культура умственного труда.	Октябрь	Квасникова Н.Ю.	Выбор темы. Библиографическая работа.
5.	Цели и содержание исследовательской работы.	Октябрь	Червова Е.С.	Определение целей исследовательской работы.
6.	Библиографическая работа. Составление списка литературы. Библиографическое описание.	Ноябрь	Маляренко Н.П.	Список литературы
7.	Отбор и систематизация материала.	Октябрь	Червова Е.С.	План исследований
8.	Работа над черновиком	Декабрь	Червова Е.С.	Систематизация материала.
9.	Правила оформления научной работы	Декабрь	Зам. директора по УВР Трунова И.А	Текст научной работы
10.	Подготовка к публичному выступлению на школьной научной конференции	Январь	Зам. директора по УВР Трунова И.А	Текст речи, Ораторское искусство.
11.	Выступление обучающихся и обсуждение работ на заседании НОУ	Апрель	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Отчет по исследовательской деятельности
12.	Выступление членов НОУ на школьной научной конференции «Поиск и творчество»	Апрель	Заместитель директора по ВР, учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей.
13.	Участие НОУ в районных и городских конференциях	Февраль-Апрель	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	
14.	Подготовка и проведение школьных олимпиад	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по по УР, учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей.
15.	Составление заявок на участие в районных олимпиадах.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР	Определении участников районных олимпиад.
16.	Работа с учащимися, обучающимися на «отлично»	В течение года	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей.
17.	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель.	По плану	Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей.
18.	Обеспечение участия	В течение	Заместитель	Поддержка талантливых

	школьников в конкурсах различного уровня.	года	директора по ВР, Учителя-предметники	детей
19.	Диагностика потенциальных возможностей детей с использованием ресурсов психологической службы	По плану работы психологической службы	Попова М.А., психолог	Выявление талантливых детей

### 8. Диагностико - аналитическая деятельность

1	<p><u>Диагностические исследования:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональные затруднения учителей, выявление запросов по оказанию методической помощи</li> <li>- социально - психологическая адаптация учащихся 1,5 классов к новым условиям обучения</li> <li>- сформированность УУД обучающихся 1-8 классов</li> <li>- уровень обученности по предметам итоговой аттестации</li> <li>- уровень тревожности выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>по плану</p> <p>по плану</p> <p>апрель - июнь</p> <p>апрель - май</p>	<p>Методический совет</p> <p>Попова М.А.</p> <p>Методический совет</p> <p>Трунова И.А. Бирюкова О.А. Попова М.А.</p>
2	<p><u>Анкетирование учащихся</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по выбору форм итоговой аттестации</li> <li>- по выбору предметов для сдачи итоговой аттестации</li> <li>- по выявлению уровня удовлетворенности представляемыми образовательными услугами</li> <li>- по выбору предметов компонента ОУ</li> </ul>	<p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p>	<p>Бирюкова О.А.</p> <p>Бирюкова О.А. Трунова И.А.</p>
3	<p><u>Мониторинговые исследования</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- качество знаний школьников (предметные результаты)</li> <li>- мониторинг сформированности УУД обучающихся</li> <li>- результаты тестирования, промежуточной и итоговой аттестации</li> <li>- индивидуальной методической работы учителей- предметников</li> <li>- мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг</li> <li>- мониторинг социального опыта обучающихся 1-х,4-х классов</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>Октябрь 018 г.</p>	<p>Трунова И.А. Бирюкова О.А. руководители МО, учителя - предметники</p>

## 9. Работа по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО

1	Корректировка ООП НОО и ООП ООО	август	Творческая группа
2	Изучение нормативных документов ( изменений в ФГОС НОО и ФГОС ООО), СанПИН	Август - сентябрь	Бирюкова О.А. Трунова И.А.
3	Обеспечение курсовой подготовки педагогов	В течение года	Трунова И.А.
4	Разработка и утверждение учебно-методических материалов, учебных программ	В течение года	Трунова И.А., руководители МО
6	Методический семинар «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в рамках внедрения ФГОС. Система мониторинга УУД»	апрель	Бирюкова О.А. Трунова И.А. Крауц О.В.
7	Заседания методического объединения учителей начальных классов по вопросу реализации ФГОС НОО (по плану ) Заседание предметных МО по вопросу работы в условиях ФГОС ООО	В течение учебного года	Крауц О.В.

### 11. Тематические педсоветы.

**Цель:** Выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержанию образовательного процесса в школе, развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, инклюзивного образования

1	август	Анализ работы школы за 2017-2018 учебный год и задачи на 2018-2019 учебный год	директор	Протоколы, решение
2	ноябрь	Духовно-нравственное воспитание как ключевое требование ФГОС общего образования	Директор, зам. директора по ВР	Протоколы, решение
3	январь	Современный урок в аспекте реализации ФГОС .Обучение путем воспитания, воспитание путем обучения : связь урочной и внеурочной деятельности.	Директор, зам. директора по УВР	Протоколы, решение
4	апрель	«О работе педагогического коллектива школы по созданию адаптивной образовательной среды для развития учебно – познавательных интересов учащихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС»	Директор, зам. директора по УВР	Протоколы, решение
5	июнь	Результаты государственной итоговой аттестации в 9,12 классах; - подготовка школы к новому учебному году, - подготовка материалов публичного доклада.	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по АХР	Протоколы, решение

Зам. директора по УВР

Трунова И.А.