

**Отчет о работе
по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 65»
за 2016- 2017 учебный год**

Цель: Создание и внедрение организационного - правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях предупреждения и противодействия коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на свободное освещение в средствах массовой информации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным и правовым нормам, составляющим основу личности, устойчивой к проявлениям коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
Нормативное обеспечение работы по предупреждению и противодействию коррупции				
1.	Работа над формированием пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Сентябрь, октябрь, далее в соответствии с изменениями в законодательстве	Председатель комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Выполнено
2.	Анализ действующих локальных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Сентябрь, октябрь	Директор школы	Выполнено
3.	Разработка и утверждение кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников «МБОУ «СОШ № 65»	Ноябрь 2016 г.	Директор школы Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Выполнено
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы				
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «СОШ № 65» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года постоянно	Директор школы	Выполнено
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику постоянно в течение года	Директор школы	Выполнено
3.	Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	По мере поступления финансирования	Директор школы председатель ПК	Выполнено

4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности МБОУ «СОШ № 65» - создание системы информирования управления образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Февраль-май, июнь 2017г.	Зам. директора по УВР	Выполнено
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы	Выполнено
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР в начальных классах	Выполнено
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация	Выполнено
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	В течение года	Директор школы Классные руководители Зам. директора по УВР	Выполнено
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ «СОШ № 65»	В течение года	Директор школы	Выполнено
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями приема в школу и обучения в ней.	октябрь	Директор школы Зам. директора по УВР	Выполнено
2.	Совершенствование нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР	Выполнено

3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР администратор школьного сайта	Выполнено
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы	Выполнено
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР социальный педагог	Выполнено
6.	Проведение заседаний Управляющего советов по вопросам противодействия коррупции.	По плану	Директор школы	Выполнено
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор школы	Не возникло прецедента
8.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	В течение года	Директор школы	Выполнено
Антикоррупционное образование				
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания	Выполнено
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	По плану воспитательной работы	Учитель обществознания	Выполнено
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь 2016г.	Зав. библиотекой	Выполнено
4.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Декабрь 2016г.	Зам. директора по УВР. Кл. руководители	Выполнено
5.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться с взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Декабрь 2016г.	Учителя русского языка Классные руководители	Выполнено
6.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я - гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9 класс)	Февраль-май 2016 г.	Зам. директора по УВР социальный педагог Классные руководители	Выполнено
7.	Проведение тематических классных часов в рамках предметных недель посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-9 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	Декабрь ежегодно	Зам.директора по УВР. Классные руководители.	Выполнено

8.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь ежегодно	Учитель ИЗО	Выполнено
9.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе	Декабрь ежегодно	Зам. директора по УВР социальный педагог Классные руководители	Выполнено
Работа с педагогами				
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2017 г.- декабрь 2016г.	Кл. руководители	Выполнено
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март 2017г.	Зам. директора по УВР	Выполнено
Работа с родителями				
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Администратор школьного сайта	Выполнено
2.	Предоставление публичного отчета на общешкольном родительском собрании	Сентябрь 2016г.	Директор школы	Выполнено
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	По плану работы	Директор школы	Выполнено
6	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь	Директор школы Социальный педагог	Выполнено
Работа комиссии по противодействию коррупции				
1.	Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции	Сентябре, по мере необходимости	Председатель комиссии	Выполнено
2.	Информирование о фактах, свидетельствующих о коррупции в отрасли	Постоянно	Члены комиссии	Не возникло прецедента
3.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	Постоянно	Члены комиссии	По запросу
4.	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций	1 раз в квартал	Члены комиссии	Выполнено
5.	Работа с обращениями работников школы и граждан	По мере поступлений	Члены комиссии	Обращений не зарегистрировано

Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных нарушений в МБОУ «СОШ № 65»

И.А.Трунова