

СОГЛАСОВАНО:

**Председатель родительского комитета**

\_\_\_\_\_ Худяшова О.А.  
Протокол заседания родительского  
комитета № 3 от 28.12.2021г.

**Председатель Совета обучающихся**

\_\_\_\_\_ Опарина М.А.  
Протокол заседания Совета обучающихся  
№ 3 от 28.12.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 65»

\_\_\_\_\_ Пятибратова Л.А  
приказ № 114 от 02.09..2020г.

Принято на педагогическом совете Протокол от 21.09.2020 г. № 2

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность МБОУ «СОШ № 65»**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 Г. №845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» в целях реализации права обучающихся на зачёт организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

#### **2. Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

2.1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее — дисциплины) соответствующей оценки, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

2.3. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- временно получавших образование в санаториях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п.;
- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из образовательной организации и восстанавливающихся для

продолжения обучения;

- изучавших учебные курсы, курсы внеурочной деятельности, дополнительные образовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- по дополнительным образовательным программам.

2.5. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана и курсов внеурочной деятельности при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета или совпадает направление внеурочной деятельности;
- объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объёма, реализуемого на данном этапе обучения;
- учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации;
- учебный предмет не выбран обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.6. В случае несовпадения наименования заявленного учебного курса для зачета результатов с курсов в учебном плане школы и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте результатов учебного курса принимается с учётом мнения Педагогического совета школы.

2.7. Педагогический совет школы в праве принять решение:

- об отказе в зачёте результатов освоения обучающимися учебных курсов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебному курсу, заявленному для зачета результатов.

2.8. При этом промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину (курса).

2.9. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

Результаты зачёта утверждаются приказом директора школы.

2.10. Решение Педагогического совета доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

2.11. Промежуточная аттестация по данному учебному курсу проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по учебному курсу проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.12. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.13. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

2.14. Все полученные результаты фиксируются в личном деле обучающегося, вносятся в документ об образовании, справку об обучении.

2.15. Принятие решения о зачёте в случае реализации основных общеобразовательных программ в рамках сетевой формы производится в соответствии с договором, заключенным между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.16. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации - обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая отметка, полученная им в Школе

2.17. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.18. В случае если учебный курс осваивался по системе оценивания, отличной от 5-ти балльной, в документ об освоении образовательной программы вносится отметка, полученная при переводе отметки в 5-ти балльную систему.

2.19. Зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ распространяется на те учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы, сведения, об освоении которых не зафиксированы документально (в документе об образовании, личной карте обучающегося).

2.20. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.21. Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в полном объеме.

2.22. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.23. Для получения зачёта родители (законные представители несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся предоставляют следующие документы:

- заявление о зачёте учебного курса, курса по плану внеурочной деятельности, в котором указываются:

- полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- название предмета (предметов), по которым проводится зачет;

- класс (классы), год (годы) изучения курса;

- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) или курс внеурочной деятельности в учебном плане сторонней организации;

- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;

- отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения.

2.24. При подаче заявления представитель обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.25. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность (копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся получал образование или обучался).

2.26. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) директор принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

2.27. В случае принятия положительного решения директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета (курса, дисциплины, ...).

2.28. Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Школе.

2.29. В случае принятия решения не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

2.30. О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления.

2.31. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.32. В случаях, когда обучающийся совместно с родителями (законными представителями) выбирает обучение по дополнительным образовательным программам, которые реализуются в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клубы, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, группы, секции, кружки, театры и другие), а также индивидуально, то занятия, посещаемые им в данной организации, могут быть засчитаны как часы внеурочной деятельности по соответствующему направлению в Школе.

2.33. Зачет результатов осуществляется, если обучающиеся посещают очные занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, планируемые результаты которых сопоставимы с планируемыми результатами соответствующих курсов внеурочной деятельности, реализуемой в Школе.

2.34. В качестве оценки используется безотметочная система.

2.35. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.36. В МБОУ «СОШ № 65» не допускается взимание платы за зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

### **3. Заключительные положения**

3.1. Срок действия положения не ограничен.

3.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Директору  
МБОУ «СОШ № 65»  
Пятибратовой Л.А.

от \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О (отчества при наличии) и дата рождения обучающегося)

обучающемуся \_\_\_\_\_ класса, следующий предмет \_\_\_\_\_

изучаемый (-нный) в \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения дополнительного образования)  
имеющей юридический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес учреждения дополнительного образования)

Настоящим подтверждаю свое согласие на выставление обучающемуся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

отметок (оценок) по вышеуказанным предметам по итогам учебного года.

Справка \_\_\_\_\_ прилагается.  
(наименование учреждения дополнительного образования)

\_\_\_\_\_ /  
(дата)

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(ФИО заявителя)

Директору  
МБОУ «СОШ № 65»  
Пятибратовой Л.А.

от \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу освободить моего сына (дочь)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О ребенка)

\_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_ класса, от посещения уроков \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать предмет, день недели, номер урока в расписании)

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка в указанный в заявлении период времени беру на себя.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО заявителя)